



**DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN
TRENGGALEK**

 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TRENGGALEK	Nama SOP	SOP Pengajuan Sub Domain / Hosting
	Nomor SOP	SOP/01/406.020/2019
	Tanggal Pembuatan	November 2019
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	November 2019
	Disahkan Oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  (Edif Hayuan Sijwanto, S.Sos, M.Si) NIP. 197106091992011002
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI No 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Adminstrasi Pemerintahan 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 52 tahun 2011 tentang SOP di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota		1. Kabid dan Kasi : - Memiliki kemampuan interpersonal yang baik 2. PIC (Person-In-Charge)/Penanggung Jawab : - Memiliki kemampuan teknis yang baik - Memiliki pemahaman terhadap alu pengajuan Layanan Sub Domain.
KETERKAITAN		PERLENGKAPAN
-		1. Media : email 2. Formulir Pengajuan Layanan Sub-Domain 3. Formulir Surat Permohonan Pengajuan Layanan Sub-Domain
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika SOP ini tidak dijalankan maka pembuatan layanan Sub-Domain menjadi tertunda.		1. Mencatat Identitas pelanggan/unit 2. Mencatat detail informasi terkait permintaan perawatan yang diperoleh dari laporan langsung dari pelanggan

URAIAN PROSEDUR

Pengajuan Layanan Sub Domain / Hosting		Pelaksana					Mutu Baku			Ket	
No	Kegiatan	Unit Kerja Pemohon	Sekretaris	Kadis Komunikasi dan Informatika	Kabid e-Government dan Statistik	Kasi Pengembangan Sumber Daya TIK	Kasi Layanan Infrastruktur TIK	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Membuat surat permohonan pembuatan layanan Sub Domain / Hosting							Surat Permohonan Pembuatan Layanan Sub Domain			
2	Mengirimkan surat permohonan pembuatan pembuatan layanan Sub Domain melalui Email/Surat							Surat Permohonan Pembuatan Layanan Sub Domain			
3	Menerima permohonan dan diteruskan kepada Kepala Dinas untuk mendapatkan disposisi										
4	Mendisposisi surat permohonan										
5	Mengecek kelengkapan isi dari surat permohonan pembuatan layanan Sub Domain. - Jika lengkap, maka lanjut tahap selanjutnya - Jika tidak lengkap, maka kembali ke aktivitas no. 1							Surat Permohonan Pengajuan Layanan Sub Domain			
6	Melakukan pembuatan layanan Sub Domain							Surat Permohonan Pengajuan Layanan Sub Domain			
7	Membuat konsep surat balasan bahwa Sub Domain telah dibuat							Surat Permohonan Pengajuan Layanan Sub Domain			
8	Menaikkan konsep surat ke Kabid							Surat Permohonan Pengajuan Layanan Sub Domain			

