



**DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN
TRENGGALEK**

Nama SOP	SOP Keamanan Informasi
Nomor SOP	SOP/08/406.020/2019
Tanggal Pembuatan	November 2019
Tanggal Revisi
Tanggal Efektif	November 2019

Disahkan Oleh

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

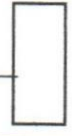

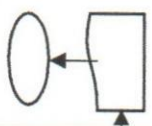

(Edi Hayunan Siswanto, S.Sos., M.Si.)

NIK 197106091992011002

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI No 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Adminstrasi PemerintahanPeraturan Menteri Dalam Negeri No 52 tahun 2011 tentang SOP di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota	<ol style="list-style-type: none">Kabid dan Kasi :<ul style="list-style-type: none">Memiliki kemampuan interpersonal yang baikTechnical Support :<ul style="list-style-type: none">Memiliki kemampuan teknis yang baikMemahami proses penanganan gangguan server
KETERKAITAN	PERLENGKAPAN/PERSYARATAN
Prosedur Penilaian Keamanan Informasi berkaitan dengan proses audit IT	<ol style="list-style-type: none">Dokumen hasil audit IT
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila Prosedur Keamanan Informasi tidak dijalankan dengan baik maka proses Penanganan Keamanan Informasi akan tidak berjalan efektif	

URAIAN PROSEDUR

No	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Mutu Baku		Ket
		Kepala Dinas	Kabid Infrastruktur dan LATK	Kasi Keamanan Informasi dan Persandian	Tim BSSN (Badan Siber dan Sandi Negara)		Waktu	Output	
1	Kepala Dinas mengajukan surat permohonan dukungan kerjasama Penilaian Keamanan Informasi kepada BSSN. Selanjutnya merencanakan pelaksanaan kegiatan penilaian Keamanan Informasi					Surat Permohonan	Menyesuaikan	Surat Permohonan	
2	Kadis menginstruksikan Kabid dan meneruskan kepada Kasi Keamanan Informasi dan Persandian					Memo	Menyesuaikan		
3	Kasi melakukan koordinasi dan menyiapkan personil untuk membantu pelaksanaan tugas dari Tim Lemsaneg					Notulen Rapat	Menyesuaikan		
4	Melakukan koordinasi dengan Tim Penilaian Keamanan Informasi dari BSSN					Notulen Rapat	Menyesuaikan	Kesiapan sarana dan prasarana	
5	Melakukan identifikasi awal infrastruktur dan aplikasi yang akan diujikan						Menyesuaikan	Checklist pengujian	
6	Pelaksanaan kegiatan penilaian Keamanan Informasi terhadap infrastruktur dan aplikasi						Menyesuaikan	Data hasil audit keamanan IT	

7	Pembuatan laporan analisis keamanan hasil pelaksanaan kegiatan penilaian Keamanan Informasi			Laporan analisis	Menyesuaikan	Laporan analisis keamanan IT
8	Penyampaian hasil kegiatan penilaian Keamanan Informasi			Laporan hasil penilaian keamanan informasi	Menyesuaikan	
9	Pembuatan laporan hasil pelaksanaan kepada Kepala Dinas Kominfo dan Kabid LATIK			Laporan hasil penilaian keamanan informasi	Menyesuaikan	Laporan hasil audit keamanan IT